

Муниципальное общеобразовательное  
учреждение «Средняя  
общеобразовательная школа №5»  
г.Саянска  
МОУ «СОШ№5»

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МОУ «СОШ №5»  
от 31.08.2022 №116/5-26-342/Зах

**Положение  
об организации обучения по индивидуальному учебному плану (ИУП)  
на дому в муниципальном общеобразовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная школа №5»**

**1. Общие положения**

1.1. Организацию обучения по индивидуальному учебному плану (далее ИУП) на дому определяет порядок получения общего образования, предусмотренный Законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» (п. 1 статьи 34, пункт 5, 6 статьи 41, статья 42, статья 44, п. 10 статьи 66, статья 79).

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Иркутской области от 10 июля 2014 г. № 91-03 «Об отдельных вопросах образования в Иркутской области»;
- Приказом министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования». Зарегистрировано в Минюсте РФ 1 октября 2013 года с изменениями и дополнениями от 13 декабря 2013 г., 28 мая 2014г. , 17 июля 2015 г.;
- Приказом министерства образования Иркутской области от 29 ноября 2013 года № 112-мпр «Об утверждении порядка регламентации и оформления отношений государственной образовательной организации Иркутской области, муниципальной образовательной организации в Иркутской области и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительной лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;
- Положением об организации обучения по индивидуальному учебному плану на дому в муниципальных общеобразовательных учреждениях, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования г. Саянска.

**2. Организация обучения по индивидуальному учебному плану на дому**

2.1. Обучение по ИУП организуется на уровне начального общего, основного общего, среднего общего образования для лиц, которым по состоянию здоровья или социальным показаниям рекомендовано индивидуальное обучение на дому.

2.2. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5» в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления принимает решение об организации обучения по ИУП на дому.

Решение об организации обучения по ИУП на дому оформляется распорядительным актом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5», с которым должны быть ознакомлены под роспись заявители и педагогические работники, осуществляющие обучение на дому.

2.3. Обучающиеся по ИУП на дому учитываются в контингенте муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5», осуществляющего обучение на дому.

2.4. Учебная деятельность при обучении по ИУП на дому осуществляется в соответствии с основными общеобразовательными программами о муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5», включающими индивидуальный учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин.

2.5. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5» определяет варианты организации обучения с учетом рекомендаций врачебной комиссии, психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), устанавливает разные сроки освоения образовательных программ: вариативность организации занятий с детьми (занятия могут проводиться в учреждении, на дому дистанционно с использованием информационно-коммуникационных технологий, комбинированно, то есть часть занятий проводятся в учреждении, часть - дома).

2.5. Для обучающихся по ИУП на дому устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.6. Примерный индивидуальный учебный план обучающегося на дому составляется в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации»; ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО МОУ «СОШ №5», АООП.

2.7. Расписание занятий и варианты организации обучения согласовываются с заявителем и утверждаются руководителем муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5».

2.8. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5» на основании заявления, поданного заявителем, предоставляет возможность участия обучающегося на дому во внеурочной деятельности, а также при отсутствии медицинских противопоказаний во внеучебных мероприятиях общеобразовательного учреждения.

2.9. При назначении учителей, работающих с детьми, обучающимися по ИУП на дому, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе, либо учителям, имеющим курсовую подготовку по обучению детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.10. Учителем, обучающим ребенка по ИУП на дому, заполняется журнал учета проведенных занятий, где записывается дата занятия, содержание изучаемого материала, количество часов на его изучение и выставляются текущие (за четверть и год) оценки.

2.11. В классный журнал соответствующего класса выставляется оценка по итогам четверти (учебного периода) и года.

2.12. Аттестация и перевод обучающихся осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Положением о промежуточной аттестации муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5».

### **3. Перевод обучающихся на обучение по ИУП.**

3.1. Основанием для организации обучения по ИУП на дому является медицинское заключение медицинской организации или социальные показатели.

3.2. Для перевода на обучение по ИУП по медицинским показателям общеобразовательному учреждению необходимо представить в Управление образования следующие документы:

- копию заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5»;
- копию справки врачебной комиссии или ПМПК;
- расписание занятий, согласованное с родителями (законными представителями);
- индивидуальный учебный план, согласованный с родителями (законными представителями);
- приказ по ОУ об определении индивидуального учебного плана и закреплении педагогов.

3.3. Сроки перевода обучающегося на обучение по ИУП на дому регламентируются сроками действия заключения медицинской организации или приказом руководителя муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5».

3.4. При переводе обучающегося на обучение по ИУП на дому классный руководитель на начало учебного года обязан внести обучающегося в списочный состав класса, заполнить сведения о родителях (законных представителей) в классном журнале и совместно с медицинским работником школы - листок здоровья.

3.5. По окончании срока действия медицинского заключения администрация муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5» обязана совместно с родителями (законными представителями) решить вопрос о дальнейшей организации обучения.

3.6. При невозможности организовать обучение по ИУП на дому по следующим причинам: проживание не на территории муниципального образования, неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования) администрация

муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5» имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях данного общеобразовательного учреждения.

#### **4. Финансовое обеспечение обучения детей по ИУП на дому.**

4.1. При определении учебной нагрузки детям, находящимся на обучении по ИУП на дому, в том числе детям-инвалидам, обучающимся дистанционно, муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5» руководствуется федеральными образовательными стандартами общего образования; Государственными стандартами общего образования, постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821 - 10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями и дополнениями от 29 июня 2011 года, 25 декабря 2013 года, 24 ноября 2015 года), а также методическими рекомендациями по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10 декабря 2012 г. № 07 832.

4.2. Оплата учителям, осуществляющим обучение по ИУП на дому, производится согласно положению об оплате труда работников, обучающим детей с ограниченными возможностями здоровья на дому.

4.3. Во время нетрудоспособности учителя администрация муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5» с учетом кадровых возможностей обязана произвести замещение уроков с обучающимися, находящимися на обучении по ИУП на дому, другим учителем. Сроки замещения уроков согласуются с родителями (законными представителями).

4.4. В случае болезни обучающегося учитель обязан провести пропущенные часы. Сроки проведения занятий согласовываются с родителями (законными представителями).

4.5. В случае, когда проведение занятий с больным учеником прекращается раньше указанного срока, администрация муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5» представляет в бухгалтерию приказ о снятии учебной нагрузки.

#### **5. Права и обязанности обучающихся.**

Обучающийся по ИУП на дому **имеет право на:**

5.1. получение образования в соответствии с ФГОС;

5.2. получение социально-педагогической и психологической помощи;

5.3. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

5.4. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

5.5. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

5.6. перевод в другую образовательную организацию, реализующую

- образовательную программу соответствующего уровня;
- 5.7. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой общеобразовательного учреждения;
  - 5.8. развитие своих творческих способностей и интересов;
  - 5.9. участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в учебно - исследовательской, научно-технической деятельности;
  - 5.10.вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в адрес администрации муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5».

Обучающийся по ИУП на дому **обязан:**

- 5.11. добросовестно осваивать образовательную программу;
- 5.12. выполнять индивидуальный учебный план;
- 5.13. осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям;
- 5.14. выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 5.15. соблюдать требования устава общеобразовательного учреждения и локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 5.16. уважать честь и достоинство работников муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5», осуществляющего образовательную деятельность;
- 5.17. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

## **6. Права и обязанности родителей (законных представителей).**

Родители (законные представители) **имеют право:**

- 6.1. защищать законные права ребенка;
- 6.2. обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5»;
- 6.3. вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана общеобразовательного учреждения, аргументировав необходимость, с учетом способностей и интересов ребенка;
- 6.4. получать в общеобразовательном учреждении консультации по вопросам обучения и воспитания обучающегося;
- 6.5. знакомиться с результатами обучения в установленном в общеобразовательном учреждении порядке;
- 6.6. присутствовать на занятиях по согласованию с администрацией общеобразовательного учреждения в установленном порядке;
- 6.7. осуществлять иные права, регламентированные действующим законодательством Российской Федерации.

Родители (законные представители) **обязаны:**

- 6.8. выполнять требования муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5».
- 6.9. поддерживать интерес ребенка к образованию;
- 6.10. обеспечивать выполнение обучающимся учебных заданий, задаваемых

в соответствии с учебным планом;

6.11. создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний, в том числе организацию рабочего места;

6.12. ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;

6.13. своевременно, в течение дня, информировать муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5» об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;

6.14. предоставлять своевременно документы установленного образца, подтверждающие уважительность причины отсутствия обучающегося на занятиях;

6.15. по просьбе муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5» приходить для бесед при наличии претензий общеобразовательного учреждения к поведению обучающегося или его отношению к получению образовательных услуг;

6.16. возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5», в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

6.17. осуществлять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в отношении прав и обязанностей родителей.

## **7. Права и обязанности муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5».**

**Общеобразовательное учреждение** (муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5») **имеет право:**

7.1. устанавливать порядок и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося в рамках требований, установленных действующим законодательством Российской Федерации;

7.2. определять объем учебной нагрузки обучающихся в соответствии с состоянием его здоровья и возможностью освоения предметов учебного плана;

7.3. отказать обучающемуся в выдаче документа об образовании в случае невыполнения им требований действующего законодательства Российской Федерации о государственной итоговой аттестации выпускников соответствующих классов общеобразовательных учреждений РФ;

7.4. осуществлять иные права, регламентированные действующим законодательством Российской Федерации.

**Общеобразовательное учреждение** (муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5») **обязано:**

7.5. знакомить Законного представителя с уставными документами и локальными нормативными актами муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5», в том числе непосредственно связанными с организацией обучения по ИУП на дому;

7.6. предоставлять обучающемуся в бесплатное пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы;

- 7.7. обеспечивать обучающегося специалистами из числа педагогических работников;
- 7.8. оказывать обучающемуся психолого-педагогическую, медико-социальную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;
- 7.9. осуществлять промежуточную аттестацию обучающегося и создавать условия для проведения итоговой аттестации;
- 7.10. выдавать обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, документ об образовании;
- 7.11. выдавать справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому муниципальным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №5», обучающемуся, не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему неудовлетворительные результаты, а также обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из общеобразовательного учреждения;
- 7.12. осуществлять психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) обучающегося;
- 7.13. предоставлять возможность участия обучающимся в учрежденческих, муниципальных, региональных конкурсах, олимпиадах и иных открытых мероприятиях;
- 7.14. вести необходимую документацию;
- 7.15. осуществлять контроль за организацией и осуществлением обучения по ИУП на дому.
- 7.16. осуществлять иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.